

ÍNDICE

A NORMA CEIS

Certification Education Institutions' and Schools' Certificação das Instituições Educacionais e das Escolas



INTRODUÇÃO

O MODELO ISPEF DA AVALIAÇÃO DA QUALIDADE

- 0.1 Projetar a qualidade dos Serviços da formação pela instituição Educacional/da escola
- 0.2 as diferentes visões pela avaliação da Qualidade dos Serviços da Formação
- 0.3 A Avaliação Interna dos Serviços da Formação
- 0.4 A Avaliação Externa dos Serviços da Formação
- 0.5 A Avaliação Global do Serviços da Formação
- 0.6 A Documentação da Avaliação

Esquema: O Sistema ISPEF da Avaliação da Qualidade dos Sistema da Formação

Ponto 1

CRENCIAMENTO ESPECIFICO DAS INSTITUIÇÕES EDUCACIONAIS E DA ESCOLA

1.1 Área de aplicação e definições das Instituições educacionais e da escola

- 1.1.1. Área de aplicação da Norma CEIS – *Certification Education Institutions' and Schools'*
- 1.1.2. As Instituições Educacionais e da Escola

1.2. A regulamentação geral da certificação CEIS

- 1.2.1. A Norma CEIS dos Serviços da Formação das Instituições Educacionais/da Escola
- 1.2.2. Integrações da Norma na Certificação CEIS

1.3. Processo da certificação das instituições educacionais/da escola

- 1.3.1. Finalidade do Processo de Certificação CEIS
- 1.3.2. Objetivos do Processo de Certificação CEIS
- 1.3.3. A Avaliação da Qualidade dos Serviços das Instituições Educacionais/ da Escola
- 1.3.4. A documentação pela Certificação CEIS
- 1.3.5. A documentação do manual da qualidade da Norma CEIS
- 1.3.6. Processos de gestai e de avaliação da Norma CEIS

Esquema: Processos de Certificação da Qualidade CEIS – – *Certification Education Institutions' and Schools'*

Ponto 2

QUALIDADE DO MANAGEMENT NAS ORGANIZAÇÕES E NA GESTÃO

2.1. Os Órgãos de Gestão

- 2.1.1. Órgãos básicos da Instituição Educacionais/da escola

2.1.2. Órgãos que colaboram na gestão dos Serviços de formação

2.2. Management dos serviços da formação

2.2.1.. Responsabilidades do management

2.2.2. projeção- Realização – Avaliação da qualidade

2.2.3. Tarefas do management

2.2.4. Atribuição das funções e dos papeis na Instituição Educacional/da Escola

2.3. Implementação dos serviços da formação

2.3.1. Tempos na implementação dos serviços da formação

2.4. Infra- estrutura e ambiente de trabalho

2.4.1 Infra- estruturas

2.4.2. Uso e orgânico dos Espaços, Moveis e equipamento

2.4.3. Regulamentação sobre a estrutura, Espaços e Moveis

2.5. Regras higiênico- sanitárias na Instituição Educacional/ da Escola

2.5.1. Regras higiênico- sanitárias

2.5.2. Afastamento e reintegração na Instituição Educacional/ da Escola por doença

2.5.3. Limpeza dos ambientes, materiais e das roupas

Ponto 3

QUALIDADE DO MANAGEMENT NOS RECURSOS HUMANOS E PROFISSIONAIS

3.0 Termos e definições dos recursos humanos e profissionais

3.0.1 O Gerente da Escola DS

3.0.2 Os professores

3.0.3. O responsável da Administração (RA)

3.0.4. Os operadores dos serviços

3.0.6. A aula

3.1. A atividade do gerente da escola

3.1.1. Definição das linhas guia do DS

3.1.2. Funções do Gerente da Escola

3.1.3. Tarefas do DS

3.2. Competências profissionais dos professores da Instituição educacional/ da escola

3.2.1. Definição das atividade do pessoal

3.2.2. Tarefas dos professores da instituição Educacional/da escola

3.2.3. Comparação entre o pessoal da instituição educacional/da escola

3.2.4. Incentivo e satisfação do pessoal em serviço

3.3. Formação em serviço do pessoal

3.3.1. Responsabilidade da formação em serviço

3.3.2. Planejamento, incentivo, documentação e comunicação da formação em serviço

3.4. O Conselho de classe

3.4.1. Componentes do Conselho de Classe

3.4.2. Componentes do Conselho de classe

3.5. O Colégio dos professores

3.5.1. Componente do colégio dos professores

3.5.2. Finalidades do Colégio dos Professores

3.5.3. Competências do Colégio dos professores

3.6. O Responsável da administração

3.6.1. Autonomia operacional do responsável da administração

3.6.2. Competências do Responsável da administração

3.7. O responsável e a comitê da qualidade

3.7.1. O responsável da Qualidade (RQ)

3.7.2. Funções do Responsável da Qualidade (RQ)

3.7.3. A comitê técnico- científica da Qualidade

3.8. A formação do grupo- aula

3.8.1. Modalidades da formação das aulas

3.8.2. Responsabilidade do pessoal na segurança dos estudantes

3.8.3. Continuidade educacional do percurso de formação de cada estudante

Ponto 4

QUALIDADE DA FORMAÇÃO DO SISTEMA EDUCACIONAL E DIDÁTICO

4.0. Termos e definições do sistema educacional e didático

4.0.1. projeção Educacional da Instituição

4.0.2. Programação Didática

4.0.3. Finalidade e Objetivos

4.0.4. Qualifica

4.0.5. Serviço da formação das Instituições educacionais e da escola:
conhecimento, habilidade e competências

4.1. Finalidades e processos dos serviços da formação da instituição educacional/da escola

4.1.1. Finalidade dos serviços da formação das instituições educacionais/ da escola

4.1.2. Funções dos serviços da formação das instituições educacionais/da escola

4.1.3. Processo da formação das instituições educacionais/ da escola

Esquema: “O processo da formação das instituições educacionais/da escola”

4.2. Acolhimento e inserção dos estudantes na instituição educacional/da escola

4.2.1. O ambiente e a relação educacional na fase de acolhimento e de inserção

4.2.2. Coordenação e atuação da fase de acolhimento e de inserção

4.2.3. Modalidades de inserção dos estudantes com handicap /ou com desconforto
nas Instituições Educacionais/ da escola

4.2.4. Orientação nas instituições Educacionais/da escola

4.3. Plano de Trabalho, projeção da instituição e programações didáticas da instituição educacional/da escola

4.3.1. Elaboração e confirma do Plano de trabalho

4.3.2. Elaboração e aprovação da projeção da instituição e
da programação didática

4.3.3. Características da Projeção educacional e das Programações didáticas

4.3.4. Planejamento dos processos das programações Didáticas

4.3.5. Avaliação das Programações Didáticas por cada grupo- aula

4.3.6. Comunicação interna dos resultados e dos processos

4.4. Projetos inovadores da instituição educacional(da escola

4.4.1. Projetos inovadores pelo fortalecimento dos serviços da formação

4.4.2. O responsável dos projetos inovadores pelo fortalecimento dos serviços da formação

4.4.3. Recursos utilizados nos projetos inovadores pelo fortalecimento
dos serviços da formação

Ponto 5

QUALIDADE SOCIAL DOS ESTUDANTES, DO CONTEXTO E DA INSTITUIÇÃO EDUCACIONAL/ DA ESCOLA

5.1. satisfação dos estudantes, dos professores e do management

5.1.1. satisfação dos estudantes

5.1.2. Satisfação dos professores

5.1.2. Satisfação do management

5.2. Comunicação e participação dos estudantes e das famílias na instituição educacional/da escola

- 5.2.1. Integração- continuidade- partilha entre os estudantes, famílias, contexto social e instituições educacionais/ da escola
- 5.2.2. envolvimento dos estudantes e das famílias na instituição educacional/da escola
- 5.2.3. Comunicação aos estudantes e as famílias da gestão dos serviços
- 5.2.4. Comunicação sobre o desempenho acadêmico dos estudantes

5.3. Responsáveis dos estudantes

- 5.3.1. A nomeia dos Responsáveis dos estudantes
- 5.3.2. Funções dos responsáveis dos estudantes

5.4. Colaboração entre instituições educacionais/ da escola e a continuidade da formação

- 5.4.1. Continuidade educacional entre as instituições educacionais/da escola do contexto social
- 5.4.2. tarefas do DS na ligação com as outras instituições do território

Ponto 6

QUALIDADE PELA CERTIFICAÇÃO DO SISTEMA E DOS SERVIÇOS DA FORMAÇÃO

6.1. Avaliação do sistema

- 6.1.1. planeamento das atividades de controlo da qualidade do management
- 6.1.2. o reexame durante o ano escolar
- 6.1.3. resultados do reexame
- 6.1.4. Verifica Interna

6.2. Análise dos serviços e o monitoramento dos resultados dos processos

- 6.2.1. Controlo da gestão dos espaços e dos moveis
- 6.2.2. Controlo da gestão das normas medicas e higiênico- sanitárias
- 6.2.3. Monitoramento da Qualidade da Formação
- 6.2.4. Avaliação da Qualidade Social
- 6.2.5. a avaliação dos projetos Inovadores

6.3. Atividade do redesenho e da melhoria

- 6.3.1. Redesenho de melhoria do serviço fornecido
- 6.3.2. Redesenho das atividades de gestão, dos recursos e das estruturas do serviço