

NORMA CUI

Certification Universities Institutions

Reconhecimento internacional de Excelência

ÍNDICE



INTRODUÇÃO

O MODELO I.S.P.E.F. Avaliação da Qualidade

0.1. Projetar a qualidade dos serviços de formação para Universidade e Instituições de Ensino de Ensino Superior

Pág. 3

0.2. Diferentes ópticas para avaliar a qualidade dos serviços educacionais

0.3. A Avaliação Interna dos Serviços de Formação

0.4. A Avaliação Externa dos Serviços de Formação

0.5. La Avaliação Global de los Servicios formativos

0.6. A Documentação da Avaliação

Esquema: *O Sistema I.S.P.E.F. de Avaliação da Qualidade*

das Instituições da Universidade e das Instituições de Ensino superior

Pág. 4

PUNTO 1

CERTIFICAÇÃO ESPECÍFICOS DAS INSTITUIÇÕES UNIVERSITÁRIAS

1.1. ÂMBITO E APLICAÇÃO E DEFINIÇÕES DAS INSTITUIÇÕES UNIVERSITÁRIAS E DAS INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR

Pág. 5

1.1.1. O campo de aplicação da Norma CUI - *Certification Universities Institutions*

1.1.2. instituições Universitárias e Órgãos de Ensino Superior

1.2. AS REGRAS GERAIS DA CERTIFICAÇÃO CUI – CERTIFICATION UNIVERSITIES INSTITUTIONS

Pág. 5

1.2.1 La Norma CUI para Instituições Universitárias e Órgãos de Ensino Superior

1.2.2. Integração das Normas de certificação CUI

1.3. O PROCESSO DE CERTIFICAÇÃO DAS UNIVERSIDADES E INSTITUIÇÕES DO ENSINO SUPERIO

Pág. 6

1.3.1. Objectivos do Processo de Certificação *CUI*

1.3.2. Objetivos del Proceso de Certificación *CUI*

1.3.3. A Avaliação da Qualidade dos Serviços universitários e da Instituição de Ensino Superior

1.3.4. A documentação pela Certificação *CUI*

1.3.5. A documentação do Manual da qualidade da Norma *CUI*

1.3.6. Procedimentos de gestão e Avaliação da Norma *CUI*

Esquema: *Processos da certificação da qualidade CUI –*

CERTIFICATION UNIVERSITIES INSTITUTIONS

Pág. 9

PUNTO 2

QUALIDADE DO MANAGEMENT NA ORGANIZAÇÃO E GESTAO

- 2.1. O CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO** Pág. 12
- 2.1.1. Os corpos básicos da Universidade e das instituições do Ensino Superior
- 2.1.2. As organizações que colaboram na gestão de serviços de formação
- 2.2. O MANAGEMENT DOS SERVIÇOS DA FORMAÇÃO** Pág. 12
- 2.2.1. A responsabilidade do management
- 2.2.2. O Projeto - Implementação - Avaliação da Qualidade
- 2.2.3. As tarefas do management
- 2.2.4. Atribuição de funções e papéis na Universidade e nas instituições no Ensino Superior
- 2.3. A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE FORMAÇÃO** Pág. 13
- 2.3.1. Os tempos na entrega dos Serviços de formação
- 2.4. AS INFRA-ESTRUTURAS E O AMBIENTE DE TRABALHO** Pág. 13
- 2.4.1. As infra- estrutura
- 2.4.2. A utilização e organização do espaço, mobiliário e equipamentos
- 2.4.3. As regras que regem a estrutura, termos de espaço e mobiliário
- 2.5. AS NORMAS HIGIÉNICOS ESANITARIAS NA UNIVERSIDADE E NA INSTITUIÇÃO DO ENSINO SUPERIOR** Pág. 14
- 2.5.1. As normas higiênicos E sanitárias
- 2.5.2. A remoção e reinserção na Universidade para a doença
- 2.5.3. A limpeza das instalações, meteriais e roupas

PUNTO 3

A QUELIDADE DO MANAGEMENT NOS RECURSOS HUMANOS E PROFESIONAIS

- 3.0. TERMOS E DEFINICIONES DOS RECURSOS HUMANOS E PROFESIONAIS** Pág. 15
- 3.0.1. A direção
- 3.0.2. Os professores
- 3.0.3. O responsável da administração (RA)
- 3.0.4. O responsável da qualidade(RQ)
- 3.0.5. Os Operadores de Serviços
- 3.1. A ACTIVIDADE DA DIREÇÃO** Pág. 15
- 3.1.1. A definição das orientações
- 3.1.2. a funções da direção
- 3.1.3. O papel da direção
- 3.2. AS COMPETENCIAS PROFESIONAIS DOS PROFESSORES DA UNIVERSIDADE E DAS INSTITUIÇÕES DO ENSINO SUPERIOR** Pág. 16
- 3.2.1. A definição das atividades do pessoal
- 3.2.2. Os papéis dos professores da universidade e das instituições do ensino superior
- 3.2.3. A comparação entre o pessoal da universidade/instituição de ensino superior
- 3.2.4. O incentivo e satisfação dos funcionários em serviço
- 3.3. A FORMAÇÃO EN SERVICIO DO PESSOAL** Pág. 17
- 3.3.1. responsabilidade nas atividades de pesquisa, projeção, publicações e inovação na Educação
- 3.3.2. O planeamiento, incentivo, documentação e comunicação da formação em serviço

3.4 O SENADO DA UNIVERSIDADE/CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO , O DIRETICO DA FACULDADE E O CONSELHO DO DEPARTAMENTO Pág. 17

- 3.4.1 Os membros do Senado Acadêmico da Universidade / Conselho de Administração
- 3.4.2. O objetivo do Senado Acadêmico da Universidade / Conselho de Administração do Ente, e o conselho de faculdade/ instituição e do conselho do departamento
- 3.4.3. As competências do Senado Acadêmico da Universidade/conselho de administração do ente, do Conselho da Faculdade/Instituto e do conselho do departamento

3.5. O RESPONSÁVEL DA ADMINISTRAÇÃO Pág. 18

- 3.5.1. A autonomia do responsável da administração
- 3.5.2. As competências do responsável de administração

3.6. O RESPONSÁVEL E A COMISSÃO DA QUALIDADE Pág. 18

- 3.6.1. O responsável da qualidade (RQ)
- 3.6.2. As funções do responsável da qualidade (RQ)
- 3.6.3. A comissão técnico e científica da qualidade

PUNTO 4

QUALIDADE DA FORMAÇÃO DO SISTEMA DIDÁTICO-EDUCACIONAL

4.0. TÉRMINOS Y DEFINICIONES DEL SISTEMA DIDÁCTICO-DISCIPLINAL Pág. 20

- 4.0.1. O Modelo de educação
- 4.0.2. os programas acadêmicos
- 4.0.3. finalidades e objetivos
- 4.0.4. Título
- 4.0.5. Serviço de Formação da Universidade/Instituição e/ou Faculdade/Instituto e/ou Departamento: conhecimentos, aptidões e competências

4.1. AS FINALIDADES E OS PROCESSOS DOS SERVIÇOS DE FORMAÇÃO DA UNIVERSIDADE E DAS INSTITUIÇÕES DO ENSINO SUPERIOR Pág. 20

- 4.1.1. Os objetivos dos serviços de formação das universidades/ente
- 4.1.2. As funções dos serviços de formação das universidades/ente
- 4.1.3. O processo de formação da universidade e das instituições de ensino superior
Esquema "O processo educativo da universidade e das instituições do ensino superior"

4.2. ACOLHEMENTO E INTEGRAÇÃO DOS ESTUDANTES NA UNIVERSIDADE E NAS INSTITUIÇÕES DO ENSINO SUPERIOR Pág. 22

- 4.2.1. orientação na universidade e nas instituições do ensino superior
- 4.2.2. o ambiente e a educação oferecida na fase de orientação
- 4.2.3. A coordenação e execução na fase de orientação
- 4.2.4. As modalidades de inclusão dos estudantes com deficiência e/ou desconforto na universidade e nas instituições de ensino superior

4.3. O PLANO DE GESTÃO, O MODELO EDUCATIVO OS PROGRAMAS ACADÊMICOS DA UNIVERSIDADE E DAS INSTITUIÇÕES DO ENSINO SUPERIOR Pág. 22

- 4.3.1. O processamento e a aprovação do plano de gestão
- 4.3.2. O processamento e a aprovação do modelo educacional e dos programas acadêmicos
- 4.3.3. As características do modelo educacional e dos programas acadêmicos
- 4.3.4. O planejamento dos processos dos programas acadêmicos
- 4.3.5. A Avaliação dos Programas Acadêmicos por cada Disciplina

4.3.6. A comunicação interna dos resultados e processos

4.4. OS PROJECTOS INOVADORES DA UNIVERSIDADE E DAS INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR

Pág. 24

4.4.1. Os projetos inovadores para o enriquecimento de serviços de formação

4.4.2. O responsável dos projetos inovadores para o enriquecimento de serviços de formação

4.4.3. Os recursos utilizados nos Projetos inovadores para o enriquecimento de Serviços de Formação

PUNTO 5

QUALIDADE NA PROFISSAO E RELAÇÃO INTERNACIONAIS

5.1 Satisfação dos alunos, professores e do management

Pág. 25

5.1.1. A satisfação dos Estudantes

5.1.2. A satisfação dos professores

5.1.3. A satisfação do Management

5.2. COMUNICAÇÃO E PARTICIPAÇÃO DOS ALUNOS, EMPRESAS E DA COMUNIDADE SÓCIO-CULTURAL NA UNIVERSIDADE E NAS INSTITUIÇÕES DO ENSINO SUPERIOR

Pág. 25

5.2.1. A integração - continuidade – compartilhada entre os estudantes, empresas, comunidade sócio cultural universidade e/o instituições de ensino superior

5.2.2. O envolvimento das empresas e da Comunidade Sócio-Cultural nas atividades Universidade e as Instituições de Ensino Superior

5.2.3 A comunicação e o envolvimento dos alunos na Gestão de Serviços

5.2.4. A comunicação sobre o desempenho de estudantes universitários

5.3. OS RESPONSÁVEIS DOS ESTUDANTES

Pág. 26

5.3.1. A nomeação dos responsáveis dos estudantes

5.3.2. As funções dos responsáveis dos estudantes

5.4. A COLABORAÇÃO ENTRE A UNIVERSIDADE/INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR E A CONEXÃO COM O MUNDO DO TRABALHO PARA A CRIAÇÃO DA EDUCAÇÃO DA COMUNIDADE

Pág. 27

5.4.1. A ligação entre as instituições universitárias e / ou instituições de ensino superior com o mundo do trabalho

5.4.2. O papel dos diretores em conexão com outras Universidades / Institutos e do território e com o mundo do trabalho

5.4.3. A configuração social da Universidade da instituição e do desenvolvimento do bem-estar na comunidade

5.4.4. O desenvolvimento do bem-estar da comunidade

5.4.5. A formação da Comunidade Educativa

5.4.6. A comparação periódica entre os diferentes órgãos e instituições universitárias do território

5.5. RELAÇÕES COM OUTRAS UNIVERSIDADES E INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR A NÍVEL INTERNATIONAL

Pág. 28

5.5.1. A ligação entre as instituições universitárias e / ou instituições de ensino superior com o mundo do trabalho a nível internacional

5.5.2. O papel da direção em conexão com Universidades / Institutos e com o mundo do trabalho a nível internacional

5.5.3. A configuração social da Universidade e dos instituições do ensino superior a nível internacional

5.5.4. A formação da Comunidade Internacional

5.5.5. A comparação periódica entre os diferentes órgãos e instituições universitárias a nível internacional

5.6 REDES DE INVESTIGAÇÃO E DA COMUNIDADE E-LEARNING

Pág. 29

5.6.1. O trabalho em rede com organizações da Universidade

5.6.2. A Comunidade de Aprendizagem entre as autoridades e institutos universitários

PUNTO 6

QUALIDADE PELA CERTIFICAÇÃO DO SISTEMA E DOS SERVIÇOS DE FORMAÇÃO

6.1. LA AVALIAÇÃO DO SISTEMA

Pág. 30

6.1.1. O planeamento das atividades do controlo da qualidade do Management

6.1.2. A revisão durante o ano letivo

6.1.3. Os resultados da revisão do exame

6.1.4. A verifica interna

6.2. ANÁLISE DOS SERVIÇOS O MONITORAMWNTO DOS RESULTADOS E DOS PROCESSOS

Pág. 32

6.2.1. O controle da gestão dos espaços e mobiliário

6.2.2. O controle Das normas de saúde e saneamento

6.2.3. O monitoramento da Qualidade da Educação

6.2.4. A Avaliação da qualidade Profissional e das relações internacionais

6.2.5. A Avaliação dos projetos inovadores

6.3. ATIVIDADE DE REDESENHO E MELHORIA B

Pág. 32

6.3.1. O redesenho e melhoria do serviço prestado

6.3.2. A reformulação das atividades de gestão, recursos e instalações do Serviço

6.3.3. Informações dos estudantes, empresas, e o contexto sócio-cultural na reformulação dos serviços

6.3.4. O redesenho do planeamento e dos programas académicos das universidade/faculdades/ instituições de ensino superior/departamento



ISBN 978-88-6624-097-6